



## به نام خدا

### «بخشنامه به کلیه دستگاه های اجرایی موضوع ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری»

با توجه به تداوم اجرای طرح فاصله گذاری اجتماعی و آغاز مرحله فاصله گذاری هوشمند از تاریخ ۱۳۹۹/۱/۲۳ و در اجرای بند (۱۴) از مصوبات چهاردهمین جلسه ستاد ملی مقابله با ویروس کرونا که به شرح زیر به تایید ریاست محترم جمهوری اسلامی ایران رسیده است:

بند ۱۴- کلیه دستگاه های اجرایی موظفند ضمن رعایت پروتکل بهداشتی ابلاغی وزارت بهداشت در خصوص کارکنان، محیط اداری و ارباب رجوع و تجمعات اداری، کلیه خدمات عمومی و ضروری دستگاه را از تاریخ ۱۳۹۹/۱/۲۳ با حضور دوسوم کارکنان ارائه و تا یک سوم کارکنان را از طریق دورکاری یا اعطای مرخصی به صورت نوبت بندی از حضور در محل کار معاف نمایند. ساعت کار روزانه کارکنان دستگاههای اجرایی در تهران و استان ها از ساعت ۷ تا ۱۴ خواهد بود. ترتیبات اجرایی این مصوبه از سوی سازمان اداری و استخدامی کشور ابلاغ خواهد شد.

موارد زیر جهت اقدام لازم ابلاغ می گردد:

- ۱- کلیه دستگاه های اجرایی موظفند در انجام فعالیت های خود پروتکل های بهداشتی درخصوص کارکنان، محیط اداری، ارباب رجوع و تجمعات اداری را رعایت نمایند. در همین رابطه، راهنمای گام دوم مبارزه با کووید - ۱۹ در زمینه «الزامات سلامت محیط و کار در محیط اداری» موضوع نامه شماره ۱۰۰/۱۲۷ مورخ ۱۳۹۹/۰۱/۱۸ وزیر محترم بهداشت، درمان و آموزش پزشکی ابلاغ می گردد. لازم است مدیران دستگاه های اجرایی ضمن توجه کلیه کارکنان و مسئولان ذیربط درخصوص مفاد آن، نسبت به اجرای دقیق آن اهتمام نمایند. بازرسان وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی بر اجرای این پروتکل در واحدهای اداری سراسر کشور نظارت خواهند کرد و هرگونه سؤال و ابهام دستگاه های اجرایی درخصوص الزامات و نحوه اجرای آن از طریق معاونت بهداشت آن وزارتخانه و یا سامانه <http://markazsalamat.behdasht.gov.ir> قابل پاسخگویی خواهد بود.
- ۲- دستگاه های اجرایی موظفند ضمن برنامه ریزی برای ارائه کلیه خدمات عمومی حوزه مسولیت خود با حضور دوسوم کارکنان، ترتیبی اتخاذ نمایند که در ارائه خدمات به مردم و ارباب رجوع، به ویژه «خدمات ضروری» وقفه ای ایجاد نشود. منظور از خدمات ضروری آن دسته از خدماتی هستند که در زندگی روزمره و معیشت شهروندان تأثیرگذار بوده و عدم ارائه مستمر آنها موجب بروز مشکلات جدی و به خطر افتادن امنیت، سلامت، امنیت غذایی، وقفه در روند تولید و توزیع و ارائه خدمات به عموم مردم و مخاطرات اجتماعی و امنیتی برای جامعه می شود.



ریاست جمهوری  
سازمان اداری و استخدامی کشور

شماره نامه: ۱۰۹۳۴

تاریخ نامه: ۱۳۹۹/۰۱/۱۹

پوست: دارد

- ۳- ضمن تاکید مجدد بر اجرای دقیق مفاد بخشنامه شماره ۷۲۴۵۵۵ مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۱۲ این سازمان، کلیه مدیران و مسولان دستگاه های اجرایی ترتیبی اتخاذ نمایند که:
- ۳/۱- تا یک سوم کارکنان دستگاه وظایف خود را به صورت دورکاری انجام دهند.
- ۳/۲- در صورت عدم امکان انجام وظایف تا یک سوم کارکنان از طریق دورکاری و با توجه به ضرورت کاهش حضور کارکنان در محیط اداری برای تحقق اهداف فاصله گذاری اجتماعی، نسبت به اعطای مرخصی برای بقیه کارکنان تا سقف یک سوم به صورت نوبت بندی اقدام کنند. مرخصی موضوع این بند جزء مرخصی استحقاقی کارکنان منظور نخواهد شد.
- ۴- در تعیین کارکنان برای دورکاری و یا روزهای کاهش حضور در ادارات، بانوان دارای فرزند خردسال و کارکنانی که در گروه های آسیب پذیر (موضوع بند (۲) بخش غربال گری، مراقبت و بازتوانی راهنمای پیوست) قرار می گیرند، در اولویت خواهند بود.
- ۵- ساعت کار روزانه کارکنان دستگاه های اجرایی در تهران و استان ها به میزان (۷) ساعت در روز و از ساعت ۷ تا ۱۴ خواهد بود و هرگونه تغییر در ساعت فعالیت و نسبت حضور کارکنان برای ارائه خدمات صرفا با تصویب ستاد ملی مقابله با ویروس کرونا تعیین و ابلاغ خواهد شد.
- ۶- این بخشنامه از تاریخ ۱۳۹۹/۰۱/۲۳ همزمان با آغاز مرحله فاصله گذاری هوشمند لازم الاجرا بوده و با اجرای آن ترتیبات مقرر در بخشنامه شماره ۱۲۳۵ مورخ ۱۳۹۹/۰۱/۰۵ این سازمان لغو می گردد.

جمشید انصاری

رونوشت:

- جناب آقای دکتر نمکی وزیر محترم بهداشت، درمان و آموزش پزشکی جهت استحضار.
- جناب آقای دکتر واعظی رئیس محترم دفتر رییس جمهور و سرپرست نهاد جهت استحضار.
- معاون محترم نوسازی اداری جهت اطلاع و اقدام لازم.
- معاونان محترم سازمان جهت اطلاع.



ش ش: ۴۰۲۷۴۳۵

کد پستی: ۱۵۷۶۶۱۳۹۱۳

دورمکار: ۸۵۳۵۳۰۰۰

مرکز تلفن: ۸۵۳۵۰

خیابان شهید مطهری - بعد از چهارراه متح - خیابان جهانباب - پلاک ۴۴ و ۴۶